

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби  
в Запорізькій області  
від 28.11.2014 № 332

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
з видачі експлуатаційного дозволу на потужність оператора ринку  
з виробництва та обігу кормів

Головне управління Держпродспоживслужби в Запорізькій області

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія* (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом пакету документів та його реєстрація	Адміністратори Центрів надання адміністративних послуг при райдержадміністраціях, міськрадах	В	Протягом 1 дня
2	Передача пакету документів начальнику Головного управління	Суб'єкт надання адміністративних послуг (далі – СНАП) – відповідальні спеціалісти районного, міського управління та Апарату Головного управління Держпродспоживслужби в Запорізькій області	В	Протягом 1 дня
3	Визначення терміну виконання та відповідальних виконавців	Керівник головного управління Держпродспоживслужби в Запорізькій області	В	Протягом 1-2 дня
4	Передача до виконання пакету документів виконавцю	Начальник управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини, його заступник	В	Протягом 1-2 дня
5	Вивчення наданого пакету на предмет достовірності наданих відомостей	Виконавець – СНАП	В	Протягом 3-4 дня
6	Підписання наказу та призначення державних інспекторів для проведення інспектування потужностей (об'єктів) з метою встановлення їх відповідності положенням Закону України «Про безпечність та гігієну кормів», ветеринарно-санітарним заходам та технічним регламентам	Керівник Головного управління Держпродспоживслужби в Запорізькій області	З	Протягом 4-6 дня
7	Перевірка стану здійснення	Виконавець – СНАП	В	Протягом 6-

	(об'єкті)			
8	Оформлення за результатами перевірки відповідного акту, в якому зазначається стан здійснення ветеринарно-санітарних заходів, а в разі, коли заходи не здійснювалися, - детальний опис виявлених порушень з посиланням на відповідну вимогу законодавства	Виконавець – СНАП	В	Протягом 15 дня
9	Подання акту Начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Запорізькій області, для прийняття рішення про видачу експлуатаційного дозволу чи відмову в його видачі	Виконавець – СНАП	В	Протягом 15-16 дня
10	Оцінка прийнятності ризику та дотримання ветеринарно-санітарних заходів, передбачених законодавством організатором заходу	Начальник управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини, його заступник	В	Протягом 16-20 дня
11	Підготовка проекту рішення про відмову в видачі дозволу	Виконавець СНАП	В	Протягом 16 дня
12	Передача проекту рішення про відмову в його видачі на розгляд Начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Запорізькій області	Виконавець СНАП	В	Протягом 16 дня
13	Підписання рішення про відмову у видачі дозволу (у разі відмови у видачі дозволу)	Керівник Головного управління Держпродспоживслужби в Запорізькій області	З	Протягом 16 дня
14	Реєстрація та направлення заявникові відмови у видачі дозволу	Виконавець СНАП	В	Протягом 16-17 дня
15	Розгляд пакету документів та підготовленого проекту тимчасового або постійного експлуатаційного дозволу	Виконавець СНАП	В	Протягом 20-25 дня
16	Розгляд пакету документів та підготовленого проекту тимчасового або постійного експлуатаційного дозволу	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Запорізькій області	З	Протягом 20-27 дня
17	Реєстрація підписаного дозволу	Виконавець СНАП	В	Протягом 27-30 дня
18	Передача експлуатаційного дозволу адміністратору	Виконавець СНАП	В	Протягом 27-30 дня

	ЦНАП			
19	Реєстрація підписаного дозволу та направлення його заявнику	Адміністратори Центрів надання адміністративних послуг при райдержадміністраціях, міськрадах	В	З 30 дня
Загальна кількість днів надання послуги				30
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				30

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.